

SA 02 Giv samtykke til opsætning af fjernprint (B5)

Master-opgave ID	281
Opgavetitel	SA 02 Giv samtykke til opsætning af fjernprint (B5)
Projekt	KY
Fase	Fase 2.2: Klargøring (Fase)
Tema	It-sikkerhed og aftaler (Tema)
Prioritet	Prioritet 1
Er det en STS/Infrastruktur opgave?	Nej
Opgave varighed (antal dage)	5
Slutdato (fra Go-Live)	-294
Bølger	KY - Bølge 5
Mål	Målet med opgaven er, at KY kan afsende breve til borgere og virksomheder via fysisk post (jernprint).
Beskrivelse	<p>I KY kan kommunens sagsbehandlere afsende breve til borgere og virksomheder, dette gøres via integrationen Print på Serviceplatformen.</p> <p>Tilslutningen via Serviceplatformen er en forudsætning for at der kan sendes fysisk post fra KY. Alle kommuner har indgået en aftale med en fjernprintleverandør på Serviceplatformen, senest ved ibrugtagning af KSD.</p> <p>KOMBIT tilbyder at foretage opsætningen af fjernprint på kommunens vegne forud for produktionssætning af KY.</p> <p>Opsætningen afregnes jf. kommunens aftale med fjernprintleverandøren. Fjernprintleverandøren fakturerer kommunen direkte for denne opsætning.</p> <p><u>Hvis kommunen ikke ønsker at benytte dette tilbud</u>, skal kommunens administrator for fjernprint foretage opsætningen og herefter indsende opsætningsparametre til KOMBIT KY@kombit.dk og Serviceplatformens Helpdesk helpdesk@serviceplatformen.dk.</p> <p>Du finder vejledningen på KOMBITs dokumentbibliotek: https://share-komm.kombit.dk/P133/lbrugtagning%20og%20test/Delte%20dokumenter/Forms/Vejledninger%20%20Print.aspx.</p>
Metode og fremgangsmåde	<p>For at give samtykke skal dette spørgeskema udfyldes: https://survey.analyzer.com/?pid=up75m3g8. I spørgeskemaet angiver kommunen hvorvidt I vil give KOMBIT samtykke til, at vi må kontakte fjernprint og foretage opsætningen eller ej. Du bedes også notere hvem der formelt har givet samtykket.</p> <p>Hvis I giver samtykke til, at KOMBIT må tage kontakte jeres fjernprintleverandør, vil der rent praktisk ske følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • KOMBIT beder fjernprintleverandøren om at oprette en forsendelsestype til afsendelse af KYs breve • Fjernprintleverandøren sender oplysning om forsendelsestype til KOMBIT • KOMBIT beder leverandøren registrere forsendelsestypen i KY-løsningen. <p>Hvis I giver samtykke, skal I ikke foretage jer mere, så tager KOMBIT sig af oprettelsen hos fjernprint.</p> <p>Hvis ikke du kan vurdere om kommunen kan give samtykket, kan du kontakte din KOMBIT-programleder. Vedkommende kan vurdere, om kommunen vil give samtykke, eller kan henvise til relevant medarbejder i kommunen, som kan være behjælpelig hermed.</p>

Hvis du har spørgsmål til samtykket, er du velkommen til at kontakte os på KY@kombit.dk.

Resultat Kommunen har angivet hvorvidt der gives samtykke eller ej.

Anbefalet udfører KY-projektleder i samarbejde med medarbejder med bemyndigelse til at give samtykke

. PUBLICERING

Publiceringsstatus Publiceret

Kommentarer **Dorte Carstensen** 26/06/2020 14:38

Kære KY-projektleder i bølge 5

Denne KLIK-opgave er netop publiceret i KLIK.

KOMBIT har valgt at publicere denne opgave allerede nu, da vi ønsker at håndtere kontakten til e-Boks i en samlet arbejdsgang.

Opgaven har deadline d. 17. august.